**муниципальное бюджетное учреждение**
**дополнительного образования**
**спортивная школа олимпийского резерва № 8 «Союз»**
**городского округа Тольятти**
**(МБУДО СШОР № 8 «Союз»)**

Адрес: бульвар Буденного, 20, гор. Тольятти, Самарская область, Российская Федерация, 445027
Тел./факс (8482) 35-63-96, 70-43-72, e-mail: shkola-soyuz@yandex.ru, сайт: shkola-soyuz.ru
ОКПО 43863734, ОГРН 1036301051082, ИНН 6321061359, КПП 632101001

*Самарская обл., г. Тольятти*

**ПРИКАЗ**

от «20» ноября 2026г. № 80/26

**Об утверждении плана мероприятий противодействия коррупции в МБУДО СШОР № 8 «Союз» на 2027 - 2029 годы**

На основании статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить Плана мероприятий противодействия коррупции в МБУДО СШОР № 8 «Союз» на 2027-2029 годы (приложение 1).
2. Производить внутреннюю проверку требований в соответствии с утвержденным Планом мероприятий противодействия коррупции в МБУДО СШОР № 8 «Союз» на 2027-2029 годы.
3. Обеспечить ознакомление всех работников с настоящим приказом в Журнале ознакомления с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Синявский С.Н.

Синявский Станислав Николаевич
Подписано цифровой подписью: Синявский Станислав Николаевич
Дата: 2026.11.24 16:33:46 +04'00'

Приложение № 1
к приказу МБУДО СШОР № 8 «Союз»
от «20» ноября 2026г. № 80/26

**План мероприятий противодействия коррупции в МБУДО СШОР № 8 «Союз» на 2027-2029 годы**

| № п/п | Мероприятие | Контроль исполнения | Срок исполнения |
|---|---|---|---|
| 1 | Проведение работы по анализу и приведению в соответствие с требованиями законодательства локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 2 | Продолжать работу по включению в трудовые договоры работников учреждения антикоррупционных положений | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 3 | Продолжить кадровую работу в учреждении по ознакомлению работников с нормами антикоррупционного законодательства и локальными актами, принятыми в учреждении в сфере противодействия коррупции, в том числе при их трудоустройстве | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 4 | Проводить анализ штатного состава на предмет непосредственной подчинённости и/или подконтрольности близких родственников (свойственников) руководителю. При установлении факта возникновения конфликта интересов в связи с непосредственной подчинённостью и/или подконтрольностью близких родственников (свойственников), принять меры по урегулированию конфликта интересов. | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 5 | Продолжить работу по размещению в учреждении информации о принимаемых мерах по предупреждению коррупции в учреждении, а также иной информации, связанной с противодействием коррупции. | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 6 | Осуществление мониторинга исполнения требований законодательства в сфере противодействия коррупции работниками учреждения. Анализ информации о количестве выявленных нарушений и принятых мерах дисциплинарного взыскания к лицам, допустившим нарушения | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 7 | Рассматривать обращения граждан, содержащие факты коррупции. При подтверждении соответствующих фактов вносить предложения о привлечении виновных к ответственности | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Проводить встречи с трудовым коллективом по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 9 | Доводить до сведения работников учреждения информацию о совершенных в учреждениях коррупционных правонарушениях на собраниях трудового коллектива | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | постоянно |
| 10 | Анализ качества реализации Плана работы противодействию коррупции | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | Январь ежегодно |
| 11 | Экспертиза действующих локальных актов | Член комиссии по противодействию коррупции Тарасов Алексей Владимирович | Ежегодно |
| 12 | Проведение внутренних проверок выполнения мер по противодействию коррупции | Контроль исполнения Председатель Комиссии по противодействию коррупции | раз в год |
| 13 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Директор учреждения, главный бухгалтер | В течение всего периода |
| 14 | Организация телефона горячей линии с администрацией учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений. | Директор учреждения | В течение всего периода |
| 15 | Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений. | Директор учреждения | В течение всего периода |
| 16 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения. | Директор учреждения | В течение всего периода |

_____